

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

N. 4 - POLITICHE CULTURALI, TURISTICHE, COMMERCIO, MERCATI ED ATTIVITÀ EDUCATIVE.

OGGETTO: BANDO PUBBLICO INERENTE LA CONCESSIONE PER N. 3 (TRE) POSTEGGI PRESSO IL MERCATO ORTOFLOROFRUTTICOLO ALL'INGROSSO DI SAVONA, VIA TORCELLO 24, QUILIANO - ARTICOLO 16 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DEL MERCATO ORTOFLOROFRUTTICOLO ALL'INGROSSO.

Premesso che:

Presso il Mercato Ortoflorofrutticolo all'Ingrosso di Savona, sito a Quiliano in Via Torcello 24, risultano liberi da concessioni di qualsiasi natura n. 2 posteggi identificati con il n. 4 e 5; che il posteggio n. 10 è assegnato in concessione provvisoria alla Ditta Consorzio Florcoop Sanremo Cooperativa Agricola, con scadenza differita al momento dell'assegnazione definitiva del posteggio.

Si provvede all'assegnazione dei posteggi liberi, 4, 5 e 10 sulla base delle indicazioni fornite con deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 10/05/2011, in cui sono indicati:

- I. la definizione dei punteggi da assegnare ai richiedenti per la formazione della graduatoria volta all'assegnazione dei 3 posteggi liberi presso il Mercato Ortoflorofrutticolo all'Ingrosso;
- II. la specifica sulle modalità di assegnazione dei punteggi di cui al precedente punto (I);
- III. la definizione della scadenza delle concessioni rilasciate a seguito dell'espletamento della presente procedura, comunque vincolate all'approvazione da parte della Regione Liguria delle disposizioni transitorie di cui all'art. 70 comma 5 del D.lgs 59/2010, e comunque non oltre il 31 dicembre 2016;

l'assegnazione e l'utilizzo dei spazi sarà disciplinato dal presente Bando e dallo schema di "Convenzione", (**allegato D**) e dal Regolamento comunale per il funzionamento del Mercato Ortoflorofrutticolo all'Ingrosso" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 15 Ottobre 2004.

A tal fine si intende esperire una procedura ad evidenza pubblica secondo le modalità e termini qui di seguito indicati:

1. OGGETTO DELLA GARA:

Assegnazione in concessione di n. 3 (TRE) posteggi presso il Mercato Ortoflorofrutticolo all'Ingrosso di Quiliano via Torcello 24, indicati con i numeri 4, 5 e 10 come meglio specificato nell'**allegato E**, con scadenza della concessione al 31/12/2016. Il rinnovo della concessione sarà vincolato all'approvazione da parte della Regione Liguria delle disposizioni transitorie di cui all'art. 70 comma 5 del d.lgs 59/2010;

I posteggi da assegnare come sopra elencati, sono così riservati:

Allegato A

- 1.1. i posteggi n. 4 e 5 riservati ai commercianti all'ingrosso di prodotti ortofrutticoli freschi e/o comunque conservati e/o trasformati, nel rispetto delle disposizioni sanitarie e commerciali vigenti;
- 1.2. il posteggio n. 10 è riservato agli imprenditori agricoli, così come definiti dal decreto legislativo del 18/05/2001 n. 228 per la vendita di produzioni floricole ;

2. SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI RICHIESTI E CAUSE DI ESCLUSIONE:

- 2.1. possono partecipare al bando le Ditte in possesso dell'iscrizione al registro delle Imprese della Camera di Commercio come società attiva (pena esclusione) e previste nell'oggetto del bando di gara ai punti 1.1 e 1.2 o equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza;
- 2.2. possono partecipare al bando le Ditte già titolari di concessione di un posteggio presso il Mercato Ortoflorofrutticolo all'Ingrosso di Savona, a qualunque titolo, nel caso in cui si vogliano spostare di posteggio, a condizione che, contestualmente alla presentazione della domanda di partecipazione al bando, comunichino con atto formale la rinuncia al prosieguo dell'attività presso il posteggio già in concessione. L'istanza dovrà essere altresì comprensiva di tutte le dichiarazioni e gli elementi utili per l'assegnazione dei punteggi di cui al punto (I), del presente bando, al fine della loro collocazione graduatoria;
- 2.3. E' consentita altresì la partecipazione a Ditte che hanno in concessione provvisoria un posteggio;
- 2.4. Al Bando possono aderire anche le Ditte che sono state concessionarie di un posteggio all'interno del Mercato Ortoflorofrutticolo all'Ingrosso di Savona e nei cui confronti non sia stata dichiarata la revoca della concessione. Tale divieto permane nei cinque anni successivi decorrenti dalla data del provvedimento definitivo di revoca.
- 2.5. Non possono partecipare al Bando coloro che si trovano in stato di morosità nei confronti del Comune;
- 2.6. Sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura i concorrenti per i quali non sussistono le condizioni di idoneità di cui all'art. 71, comma 1 e 2, del D. lgs. 59/2010 secondo le modalità previste dal medesimo art. 71, comma 5;

3. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO.

Ai fini dell'ammissione al bando, i concorrenti dovranno allegare al plico, la seguente documentazione:

- 3.1. **a pena d'esclusione** Istanza di partecipazione (vedi **allegato B**), in bollo da 14.62 €;
- 3.2. **Per tutti i concorrenti:** Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il concorrente in proprio, il titolare o legale rappresentante della ditta concorrente, attesta di aver preso piena conoscenza degli obblighi di cui sono alla bozza del contratto e del disciplinare delle condizioni e delle modalità delle concessioni dei posteggi e delle altre aree annesse, nell'allegato sub C, D.ed E;
- 3.3. **Per le persone fisiche:** dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dal concorrente, in proprio o per

Allegato A

conto del delegante se persona fisica, di non essere interdetto, inabilitato e /o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati, di non aver commesso reati che comportino incapacità di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.

3.4. Per le Ditte o Imprese partecipanti:

- a) Dichiarazione, resa dal titolare o legale rappresentante della ditta, ai sensi dell'art. 546 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sostitutiva del certificato di iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, dalla quale risulti che la ditta è regolarmente costituita; se trattasi di Società, quali sono i suoi Organi di Amministrazione e le persone che li compongono, nonché i poteri loro conferiti (in particolare, per le Società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza); che la Ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, se trattasi di concorrente di altro stato;
 - b) Dichiarazione sostitutiva del certificato della Cancelleria presso il Tribunale, resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti che, relativamente alla Ditta concorrente, non è in corso alcuna delle procedure indicate al precedente punto (3.3);
- 3.5. **In aggiunta per le Cooperative:** Dichiarazione resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa all'iscrizione nell'albo nazionale delle Cooperative, istituito con Decreto Ministero delle Attività Produttive del 23/06/04.

Le dichiarazioni sostitutive possono essere contenute in un'unica dichiarazione sottoscritta dai soggetti indicati nelle medesime lettere, con firme autenticate o, **in alternativa, senza autenticazione delle firme, qualora la stessa dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità.**

4. CONDIZIONI ULTERIORI DI PARTECIPAZIONE:

I concorrenti dovranno produrre e mediante idonea dichiarazione resa ai sensi di legge, le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- 4.1. di aver svolto il sopralluogo del Mercato Ortoflorofrutticolo all'Ingrosso di Savona e degli stand oggetto di assegnazione e di rendersi pienamente disponibile ad accettare i suddetti immobili nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e di non avere alcuna riserva, contestazione o eccezione in ordine allo stato ed alle condizioni dei medesimi, relative pertinenze ed impianti compresi. A tal proposito si precisa che l'immobile dovrà essere visionato dai concorrenti interessati alla gara, anche mediante soggetti appositamente delegati dal legale rappresentante del concorrente, previa fissazione di un appuntamento che dovrà essere concordato con la Direzione del mercato telefonando al numero 3204340128 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00. Del sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione, da allegare all'istanza;

Allegato A

- 4.2. Il concorrente dovrà essere in grado, in ogni momento, di comprovare tutti gli elementi dichiarati di cui ai punti precedenti e si impegna, in caso di assegnazione, a collaborare tempestivamente con l'Amministrazione pubblica per l'acquisizione di tutta l'eventuale documentazione richiesta.

5. CRITERI DI ASSEGNAZIONE E STESURA DELLA GRADUATORIA.

Le istanze inoltrate verranno valutate al fine di stilare la graduatoria, secondo i criteri qui di seguito riportati:

- 5.1. I punteggi definiti per la formazione delle due graduatorie dei concorrenti, rispettivamente per per i posteggi riservati come dal punto 1 e 2 (riportati nell'oggetto di gara), sono i seguenti (così come approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 139 del 10/05/2011):

- a) PUNTI 10 (dieci) alle Ditte che hanno la sede principale in ambito regionale;
- b) PUNTI 0 (zero) alle Ditte che hanno la sede principale fuori dell'ambito regionale;
- c) PUNTI 10 (dieci) alle Ditte che svolgono, che svolgono, oltre l'attività di commercio all'ingrosso di prodotti ortoflorofrutticoli, quella di coltivazione, di produzione e di trasformazione;
- d) PUNTI 1 (uno) per ogni anno di iscrizione nel Registro Ditte /Imprese alle Ditte che sono costituite in data anteriore (rilevata presso la Camera di Commercio competente e desunta dal Registro delle Imprese);
- e) PUNTI 10 (dieci) per ogni anno o frazione di anno in cui la Ditta è/era concessionaria di posteggio, anche in forma provvisoria.

- 5.2. Ai fini dell'assegnazione dei sopra riportati punteggi, si specifica che:

- a) per sede principale si intende la Sede Legale della Ditta;
- b) le attività di coltivazione e di produzione dei prodotti ortoflorofrutticoli, sono riconosciute alle Ditte che svolgono tale attività in modo esclusivo e continuativo, comprese le Cooperative di servizi purché iscritte all'Albo Nazionale delle Cooperative – Sezione Agricoltura;
- c) le attività di trasformazione dei prodotti ortoflorofrutticoli sono riconosciute alle Ditte che dimostrano di gestire un laboratorio/industria regolarmente munito dei relativi riconoscimenti sanitari (Regolamento 852/2004);

6. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA.

Il Dirigente verificherà che le buste per la partecipazione al bando siano state regolarmente presentate, dopodiché, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle stesse verificando che ogni istanza prodotta sia conforme a quanto richiesto dal bando al fine di valutare l'inserimento della Ditta nella graduatoria per l'assegnazione di un posteggio. In seduta riservata, con l'ausilio di una commissione appositamente nominata, procederà all'assegnazione dei relativi punteggi per la formazione della graduatoria, in

Allegato A

seguito i servizi competenti effettueranno le verifiche sulle dichiarazioni rese. Successivamente con determinazione dirigenziale verrà approvata la graduatoria ed una volta pubblicata si procederà ad informare tutti i partecipanti al bando del punteggio conseguito e della loro posizione in graduatoria. Verrà altresì inviata informativa a tutte le Ditte che eventualmente verranno escluse dall'inserimento in graduatoria con le dovute motivazioni.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA:

A pena di esclusione, gli interessati che vogliono partecipare alla procedura concorsuale, dovranno :

- 7.1. Inoltare istanza in bollo da € 14.62 (vedi facsimile **allegato B**), in plico chiuso controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente, e la dicitura “ **NON APRIRE, Bando pubblico inerente la concessione per n. 3 (tre) posteggi presso il MERCATO Ortoflorofrutticolo all'Ingrosso di Savona;**
- 7.2. Le domande dovranno essere indirizzate al Signor Sindaco della Città di Savona – settore N. 4 - Politiche culturali, turistiche, commercio, mercati ed attività educative – C.so Italia 19, 17100 Savona;
- 7.3. Le domande dovranno essere spedite entro il giorno sabato, 19 Novembre 2011, corrispondente ai 45 giorni, decorrenti dalla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria (legge RL 1/2077 art. 30 comma 2 punto b). Le domande dovranno pervenire al Protocollo Generale del Comune di Savona, **sotto pena di esclusione dalla gara, entro le ore 12:00 del giorno mercoledì, 30 Novembre 2011**, farà fede, esclusivamente, la data di protocollo di ricevimento dell'Ente, rimanendo il relativo recapito ad esclusivo rischio del mittente;
- 7.4. Il plico dovrà contenere al suo interno, la documentazione a corredo dell'istanza di ammissione, prevista negli artt. 3 e 4 del bando;
- 7.5. Verranno esclusi coloro che risultino, in sede di controllo, sprovvisti dei requisiti previsti dal presente Bando;
- 7.6. L'invio della domanda e dei documenti allegati autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 "Codice per la protezione dei dati personali";
- 7.7. Il Bando verrà pubblicato alla pagina dell'Albo Pretorio Online del sito del Comune di Savona e sul medesimo sito, alla pagina AREA GARE E ALINENAZIONI – SERVIZI ed anche sul sito ufficiale del Bollettino Ufficiale della Regione Liguria;
- 7.8. I concorrenti potranno chiedere copia del presente Bando e dei documenti allegati alla Direzione dei Mercati, P.le Amburgo 1 R, 17100 Savona, 019861535, oppure via posta elettronica al seguente indirizzo: direttore.mercati@comune.savona.it, ovvero scaricarla dal sito internet ufficiale del Comune di Savona, alla pagina dell'**albo pretorio online** oppure alla pagina AREA GARE E ALINENAZIONI – SERVIZI ed anche dal sito ufficiale del Bollettino Ufficiale della Regione Liguria;
- 7.9. La documentazione di gara deve essere presentata esclusivamente in lingua italiana (salvo eventuali documenti ufficiali che se prodotti in originale devono essere corredati di traduzione giurata, etc ai sensi delle norme vigenti).
- 7.10. Il Responsabile del Procedimento è il Dr. Bruno Picasso, Direttore dei Mercati del Comune di Savona, rintracciabile dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 allo 019861535 o al cellulare di servizio 3204340128;

Allegato A

- 7.11. L'apertura dei plichi avverrà, in seduta pubblica, il giorno giovedì, 01/12/2011, alle ore 11:00, presso la sede del Settore n. 4 c/o Il Priamar secondo piano – Sala Riunioni;
- 7.12. Saranno ammessi a partecipare alla seduta pubblica i legali rappresentanti delle imprese ovvero loro mandatari, muniti di specifica delega scritta;

8. Ulteriori disposizioni:

- 8.1. Si stabilisce (art. 16 comma 12 del regolamento del MOI) che, qualora alcuni posteggi non vengano assegnati, i soggetti che hanno ottenuto in concessione un posteggio di vendita, possono avanzare nuova istanza per ottenere l'assegnazione di un ulteriore posteggio. Possono farne richiesta anche gli attuali concessionari, la loro istanza dovrà essere altresì comprensiva di tutte le dichiarazioni e gli elementi utili per l'assegnazione dei punteggi di cui al punto 1 della presente deliberazione, al fine della loro collocazione nella nuova graduatoria;
- 8.2. Per quanto non previsto dal presente bando, si applicano le disposizioni contenute nel Regolamento Comunale per il funzionamento del Mercato ortoflorofrutticolo all'Ingrosso approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.48 del 15 Ottobre 2004.

Il Dirigente del Settore
Arch. Maria Sperati

